

PUBLISKAIS PAKALPOJUMA LĪGUMS Nr. DMV-25-90-lī

Maznodrošināto iedzīvotāju dzīvnieku sterilizācija un eitanāzija, bezsaimnieka kaķu sterilizācija un negadījumos cietušo un slimo bezsaimnieka dzīvnieku eitanāzija – Daugavas labajā krastā (1.daļa)

*Dokumenta parakstīšanas datums
ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā
paraksta un tā laika zīmoga datums (31.03.2025.)*

Rīgas valstspilsētas pašvaldības Mājokļu un vides departaments, juridiskā adrese: Brīvības iela 49/53, Rīga, LV-1010, Latvija, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90011524360 (**turpmāk – Pasūtītājs**) direktora p.i. [...] personā, kura rīkojas saskaņā ar Rīgas domes 2023.gada 30.augusta iekšējo noteikumu Nr.RD-23-26-nt “Rīgas valstspilsētas pašvaldības darba reglaments” 130.punktu, Rīgas domes 2023.gada 29.novembra nolikuma Nr.367 „Rīgas valstspilsētas pašvaldības Mājokļu un vides departamenta nolikums” 8.7.punktu un [...], no vienas puses un

SIA “DR.BEINERTS”, juridiskā adrese: Institūta iela 4, Salaspils, Salaspils novads, LV-2169, Latvija, reģistrācijas Nr.40003717058 (**turpmāk – Pakalpojuma sniedzējs**) valdes priekšsēdētājas [...] personā, kura rīkojas uz sabiedrības statūtu pamata, no otras puses, bet abi kopā turpmāk tekstā – Puses, bet katrs atsevišķi – Puse, pamatojoties uz **atklāta konkursa „Maznodrošināto iedzīvotāju dzīvnieku sterilizācija un eitanāzija, bezsaimnieka kaķu sterilizācija un negadījumos cietušo un slimo bezsaimnieka dzīvnieku eitanāzija” (identifikācijas Nr. DMV 2025/03) (turpmāk - Iepirkums) 1.daļas** rezultātiem, Pakalpojuma sniedzēja iesniegto piedāvājumu Iepirkumā, bez viltus, maldības un spaidiem, ievērojot normatīvo aktu prasības, noslēdz šādu līgumu:

1. Līguma priekšmets

1.1. **Pasūtītājs uzdod, bet Pakalpojuma sniedzējs apņemas šajā līgumā noteiktajā apjomā, kvalitātē un termiņos veikt maznodrošināto iedzīvotāju dzīvnieku sterilizāciju un eitanāziju, bezsaimnieka kaķu sterilizāciju un negadījumos cietušo un slimo bezsaimnieka dzīvnieku eitanāziju – Daugavas labajā krastā (turpmāk – Darbs), atbilstoši šī līguma noteikumiem.**

1.2. Pakalpojuma sniedzējs veic šī līguma 1.1. apakšpunktā minēto Darbu, vadoties pēc faktiskās situācijas un nepieciešamības, šī līguma 3.1. apakšpunktā noteiktās līguma maksimālās summas ietveros, ievērojot šī līguma 3.pielikumā “Finanšu piedāvājums” noteiktos izcenojumus.

1.3. Šī līguma 1.1. apakšpunktā noteiktais Darbs tiek izpildīts saskaņā ar:

- **1.pielikumu** – “Tehniskā specifikācija” ar pielikumiem Nr.1-Nr.6;
- **2.pielikumu** – “Pieteikums”;
- **3.pielikumu** – “Finanšu piedāvājums”, kas ir šī līguma neatņemamas sastāvdaļas.

1.4. Pakalpojuma sniedzējs Darba pieņemšanas aktus un atskaites iesniedz, saskaņā ar šī līguma 1.pielikuma “Tehniskā specifikācija” šādiem pielikumiem:

- 1.pielikumu “Darba pieņemšanas akts maznodrošināto iedzīvotāju dzīvnieku sterilizācijai un eitanāzijai” un 5 (piecas) atskaišu veidlapas;
- 2.pielikumu “Darba pieņemšanas akts bezsaimnieka kaķu sterilizācijai” un atskaites veidlapa;
- 3.pielikumu “Darba pieņemšanas akts negadījumos cietušo un slimo bezsaimnieka dzīvnieku eitanāzijai” un 5 (piecas) atskaišu veidlapas;
- 4.pielikumu “Bzsaimnieka kaķu uzskaites akts (bez kaķu ķērāju dienesta pakalpojumu izmantošanas)”;
- 5.pielikumu “Bzsaimnieka kaķu uzskaites akts”;
- 6.pielikumu “Bzsaimnieka kaķu uzskaites akts (nav aprūpētāja)”.

1.5. Jautājumos, kas nav atrunāti šajā līgumā, Pusēm ir saistošs Iepirkuma nolikums un tā pielikumi, Pakalpojuma sniedzēja piedāvājuma un Latvijas Republikas normatīvo aktu prasības.

2. Pušu tiesības un pienākumi

2.1. Pusēm savas šajā līgumā noteiktās tiesības jāizmanto un pienākumi jāpilda godprātīgi.

2.2. Puses savstarpēji ir atbildīgas par otram Pusei nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses vai tās darbinieku, kā arī šīs Puses šī līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.

2.3. Pakalpojuma sniedzējam ir pienākums:

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

2.3.1. šī līguma ietvaros kvalitatīvi un savlaicīgi veikt visu Darbu ar saviem spēkiem, izmantojot savas profesionālās iemaņas, ar tādu rūpību, kādu var sagaidīt no krietna un rūpīga pakalpojuma sniedzēja;

2.3.2. veikt Darbu saskaņā ar šī līguma noteikumiem un ievērot Latvijas Republikas likumu, Ministru kabineta noteikumu un citu normatīvo aktu, kas nosaka ar šo līgumu uzdotā Darba veikšanu, prasības, kā arī Pasūtītāja ieteikumus un norādījumus attiecībā uz veicamo Darbu;

2.3.3. brīdināt Pasūtītāju pirms konkrēto Darbu sākuma par šajā līgumā neparedzētiem apstākļiem, kas var ietekmēt Darba izpildi, vienlaicīgi iesniedzot savus priekšlikumus situācijas risinājumam. Pasūtītājs vienpersoniski izlemj jautājumu par situācijas risinājumiem;

2.3.4. ja Darba veikšanas gaitā tiek atklāts, ka izpildītais Darbs veikts nepieņemamā kvalitātē un neatbilst Pasūtītāja prasībām, novērst norādītos trūkumus par saviem līdzekļiem un Pasūtītāja norādītā termiņā;

2.3.5. pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt visu ar šī līguma izpildi saistīto informāciju;

2.3.6. vienlaicīgi ar rēķinu iesniegt Pasūtītājam Darba pieņemšanas aktus un atskaites par veikto Darbu saskaņā ar šī līguma un šī līguma 1.pielikuma "Tehniskā specifikācija" prasībām un nosacījumiem;

2.3.7. organizēt finanšu izlietojumu maksimālās summas ietvaros 12 (divpadsmit) mēnešu periodā, kas noteikta šī līguma 3.1. apakšpunktā;

2.3.8. pieņemt bezsaimnieka kaķu kolonijas no iedzīvotājiem un kaķu ķērāja dienesta tikai un vienīgi no tām adresēm, kuras ir minētas Pasūtītāja sagatavotajā sarakstā (datu bāzē sistema.ridzivnieki.lv), kas izsniegts/izveidots pieeja Pakalpojuma sniedzējam. Pasūtītājs patur tiesības jebkurā brīdī veikt iepriekšminētajā sarakstā izmaiņas. Pakalpojuma sniedzējs datu bāzē sistema.ridzivnieki.lv veic apkalpoto dzīvnieku uzskaiti par bezsaimnieku kaķu sterilizāciju/eitanāziju;

2.3.9. pieņemot bezsaimnieka kaķus (uz sterilizāciju) no kaķu ķērāja dienesta, Pakalpojuma sniedzējam ir pienākums ievietot tos Pakalpojuma sniedzēja būros, kas paredzēti dzīvnieku turēšanai.

2.3.10. izpildīt citus šajā līgumā paredzētos noteikumus un pienākumus.

2.4. Pakalpojuma sniedzējam ir tiesības:

2.4.1. saņemt no Pasūtītāja informāciju, kas saistīta ar šī līguma 1.1.punktā minētā Darba izpildi;

2.4.2. saņemt samaksu par faktiski veiktajiem un kvalitatīvi izpildītajiem Darbiem, ievērojot noteikumus par Darbu izpildes dokumentācijas iesniegšanu.

2.5. Pasūtītājam ir pienākumi:

2.5.1. nodrošināt Pakalpojuma sniedzējam pieeju datu bāzei sistema.ridzivnieki.lv;

2.5.2. pēc Darba pabeigšanas pieņemt Darbu no Pakalpojuma sniedzēja šajā līgumā noteiktajā kārtībā;

2.5.3. norēķināties ar Pakalpojumu sniedzēju par šajā līgumā paredzētu, kvalitatīvi izpildītu un pieņemtu Darbu, pamatojoties uz Pakalpojuma sniedzēja iesniegtiem rēķiniem.

2.6. Pasūtītājam ir tiesības:

2.6.1. izteikt Pakalpojuma sniedzējam pretenzijas attiecībā uz Darba izpildi un kvalitāti;

2.6.2. vienpersoniski veikt izmaiņas Darbu pieņemšanu aktu/atskaišu formās (šī līguma 1.pielikuma "Tehniskā specifikācija" 1. – 6.pielikumā par to rakstiski informējot Pakalpojuma sniedzēju vismaz 5 (piecas) darba dienas iepriekš;

2.6.3. kontrolēt šī līguma noteikumu izpildi;

2.6.4. vienpusēji apturēt šī līguma izpildi, ja iestājas nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļi, par to rakstveidā informējot Pakalpojuma sniedzēju.

2.7. Pasūtītājam ir tiesības pēc Pakalpojuma sniedzēja rakstiska pamatojuma iesniegšanas, kas iesniegts ne ātrāk, kā pēc 12 (divpadsmit) mēnešiem pēc šī līguma noslēgšanas, vienu reizi gadā, ievērojot inflācijas procesu atbilstoši Latvijas Republikas Centrālās statistikas pārvaldes fiksētajam patēriņa cenu pārmaiņu indeksam (inflācijas koeficientam) konkrētajā nozarē, veikt līgumcenas izmaiņas.

3.Līguma summa un norēķinu kārtība

3.1. Maksimālā kopējā atlīdzība par šajā līgumā 1.1.apakšpunktā noteikto Darbu **gadā** tiek noteikta kā līgumcena:

3.1.1. par bezsaimnieka kaķu sterilizāciju 11 072.98 EUR (vienpadsmit tūkstoši septiņdesmit divi euro un 98 centi) un PVN 21% - **2325.33 EUR** (divi tūkstoši trīs simti divdesmit pieci euro un 33 centi), **kopā (t.sk. PVN 21%) – 13 398.31 EUR** (trīspadsmit tūkstoši trīs simti deviņdesmit astoņi euro un 31 cents);

3.1.2. par maznodrošināto iedzīvotāju dzīvnieku sterilizāciju un eitanāziju – 3640.50 EUR (trīs tūkstoši seši simti četrdesmit euro un 50 centi) un PVN 21% - **764.51 EUR** (septiņi simti sešdesmit četri euro un

51 cents), **kopā (t.sk. PVN 21%) – 4405.01 EUR** (četri tūkstoši četri simti pieci euro un 01 cents);

3.1.3. par negadījumos cietušo un slimo bezsaimnieka dzīvnieku eitanāziju - 619.83 EUR (seši simti deviņpadsmit euro un 83 centi) un PVN 21% - **130.16 EUR** (viens simts trīsdesmit euro un 16 centi), **kopā (t.sk. PVN 21%) – 749.99 EUR** (septiņi simti četrdesmit deviņi euro un 99 centi);

Līgumcena iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar šī līguma izpildi. Avanss nav paredzēts.

3.2. PVN tiek piemērots atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktai kārtībai. Ja šī līguma darbības laikā, atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, mainās PVN likme, Pasūtītājs piemēros spēkā esošo PVN likmi, tādējādi mainot šī līguma kopējo summu ar PVN.

3.3. Darba pieņemšanas kārtība:

3.3.1. Pakalpojuma sniedzējs veic Darbu saskaņā ar šī līguma 1.pielikumā "Tehniskā specifikācija" noteikto;

3.3.2. Pakalpojuma sniedzējs par faktiski izpildīto Darbu līdz kalendārā mēneša 15.datumam iesniedz Pasūtītāja šī līguma 9.1.apakšpunktā norādītajam pārstāvim Darbu pieņemšanas aktu (ar atskaitēm);

3.3.3. Pasūtītāja šī līguma 9.1.apakšpunktā pilnvarotais pārstāvis 5 (piecu) darba dienu laikā no Darbu pieņemšanas akta saņemšanas, paraksta to vai rakstiski iesniedz Pakalpojuma sniedzējam motivētus iebildumus Darbu izpildes pieņemšanai;

3.3.4. Šī līguma 3.3.3.apakšpunktā konstatētos trūkumus Pakalpojuma sniedzējam jānovērš par saviem līdzekļiem Pasūtītāja noteiktajā termiņā, kurš nav ilgāks kā 7 (septiņas) kalendārās dienas;

3.3.5. Pēc Pakalpojuma sniedzēja rakstiska paziņojuma par Pasūtītāja norādīto trūkumu novēršanu Pasūtītājs veic atkārtotu Darbu pieņemšanu šajā līgumā noteiktajā kārtībā;

3.3.6. Gadījumā, ja Pakalpojuma sniedzējs nav novērsis vai atteicies novērst trūkumus, Pasūtītājam ir tiesības samazināt maksājumu, ieturot to no Pakalpojuma sniedzējam veicamās samaksas;

3.3.7. Pēc Pušu šī līguma 9.1. un 9.2. apakšpunktā noteikto pilnvaroto pārstāvju Darbu pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas, Pakalpojuma sniedzējs sagatavo rēķinu Pasūtītājam, ievērojot šī līguma 3.6.apakšpunktā noteikto kārtību.

3.4. Pakalpojuma sniedzējam samaksa par faktiski izpildīto Darbu tiek nodrošināta vienu reizi mēnesī 21 (divdesmit vienas) kalendārās dienas laikā pēc maksājuma dokumenta (rēķina) saņemšanas Pasūtītāja grāmatvedībā, kas izrakstīts ievērojot šī līguma 2.pielikumā "Finanšu piedāvājums" norādītos izcenojumus.

3.5. Samaksu par izpildīto Darbu izdara, pārskaitot naudas līdzekļus Pakalpojuma sniedzēja bankas norēķinu kontā. Pierādījums attiecīgu norēķinu (samaksas) veikšanai, saskaņā ar šo līgumu, ir maksājuma uzdevums ar bankas atzīmi par atbilstošas naudas summas pārskaitīšanu uz Pakalpojuma sniedzēja bankas kontu.

3.6. Rēķina formāts un iesniegšanas kārtība:

3.6.1. Pakalpojuma sniedzējs sagatavo grāmatvedības attaisnojuma dokumentus elektroniskā formātā (turpmāk - elektronisks rēķins), atbilstoši Rīgas valstspilsētas pašvaldības portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu;

3.6.2. Elektroniskos rēķinus apmaksai Pakalpojuma sniedzējs iesniedz Pasūtītājam, izvēloties vienu no sekojošiem rēķina piegādes kanāliem:

3.6.2.1. izveido programmatūru datu apmaiņai starp Pakalpojuma sniedzēja norēķinu sistēmu un Rīgas pilsētas pašvaldības vienoto informācijas sistēmu;

3.6.2.2. augšupielādē rēķinu failus portālā www.eriga.lv, atbilstoši portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu;

3.6.2.3.izmanto Web formas portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” manuālai rēķinu ievadei.

3.6.3. Šajā līgumā noteiktā kārtībā iesniegts elektronisks rēķins nodrošina Pusēm elektroniskā rēķina izcelsmes autentiskumu un satura integritāti.

3.6.4. Elektroniskā rēķina apmaksas termiņš ir 21 (divdesmit vienas) kalendārās dienas laikā no dienas, kad Pakalpojuma sniedzējs iesniedzis Pasūtītājam elektronisku rēķinu, atbilstoši portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu;

3.6.5. Elektroniskā rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad Pakalpojuma sniedzējs, atbilstoši pašvaldības portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu, ir iesniedzis Pasūtītājam elektronisku rēķinu, ar nosacījumu, ka Pakalpojuma sniedzējs ir iesniedzis pareizi, atbilstoši šī līguma nosacījumiem, aizpildītu elektronisko rēķinu un Pasūtītājs to ir pieņēmis apmaksai;

36.6. Pakalpojuma sniedzējam ir pienākums pašvaldības portālā www.eriga.lv sekot līdzi iesniegtā elektroniskā rēķina apstrādes statusam;

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.6.7. Ja Pakalpojuma sniedzējs ir iesniedzis nepareizi aizpildītu un/vai šī līguma nosacījumiem neatbilstošu elektronisko rēķinu, Pasūtītājs šādu rēķinu apmaksai nepieņem un neakceptē. Pakalpojuma sniedzējam ir pienākums iesniegt atkārtoti pareizi un šī līguma nosacījumiem atbilstoši aizpildītu elektronisko rēķinu. Šādā situācijā, elektroniskā rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad Pakalpojuma sniedzējs ir iesniedzis atkārtoto elektronisko rēķinu. Šādā situācijā, elektroniskā rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad Pakalpojuma sniedzējs ir iesniedzis atkārtoto elektronisko rēķinu.

3.7. Nekvalitatīvi veikts Darbs netiek apmaksāts, un trūkumi Darbā, kas var tikt atklāti arī pēc Darba izpildes laikā, kā arī zaudējumi, kas radušies Pasūtītājam vai trešajai personai pieļauto Darba trūkumu rezultātā, Pakalpojuma sniedzējam jānovērš ne vēlāk kā viena mēneša laikā no trūkumu konstatēšanas brīža par saviem finanšu līdzekļiem, un šo līdzekļu piedziņu Pakalpojuma sniedzējs nevar vērst pret Pasūtītāju.

3.8. Pasūtītājs ir tiesīgs palielināt šī līguma 3.1.1., 3.1.2. un 3.1.3. apakšpunktā minēto līgumcenu, ja Rīgas valstspilsētas pilsētas pašvaldība šim pakalpojumam ir piešķīrusi papildus finanšu līdzekļus, par to Pusēm, ir noslēdzama vienošanās pie šī līguma, kas būs šī līguma neatņemama sastāvdaļa.

3.9. Gadījumā ja šī līguma izpildes laikā Pakalpojuma sniedzējam rodas papildu izdevumi, veicot Darbu, saskaņā ar šo līgumu, iepriekš (pirms papildu darbu vai darbu, no kuriem var rasties papildu izdevumi, veikšanas) rakstiski jāsaskaņo ar Pasūtītāju. Pasūtītājam nav pienākums atlīdzināt Pakalpojuma sniedzējam jebkurus papildu izdevumus, ja tie iepriekš nav rakstiski saskaņoti ar Pasūtītāju. Ja Puses saskaņo un vienojas par papildu izdevumu vai to daļas atlīdzināšanu, tad tās var slēgt papildu vienošanos (veikt šī līguma grozījumus) par kopējās līgumcenas izmaiņām un šāda vienošanās ir šī līguma neatņemama sastāvdaļa.

3.10. Šī līguma 3.pielikumā "Finanšu piedāvājums" noteiktie izcenījumi ir maksimāli pieļaujamie. Pakalpojuma sniedzējam ir tiesības, izrakstot Pasūtītājam rēķinu, piemērot atlaides.

3.11. Pasūtītājam nav pienākums veikt samaksu, ja Pakalpojuma sniedzējs pēc savas iniciatīvas ir veicis bezsaimnieka kaķu sterilizāciju dzīvniekiem, kas nav minēti šī līguma 2.3.8. apakšpunktā minētajā Pasūtītāja sagatavotajā sarakstā.

4. Līguma izpildes termiņš, tā pārtraukšanas kārtība un līgumsods

4.1. Šī līguma izpildes termiņš ir 36 (trīsdesmit seši) mēneši no šī līguma spēkā stāšanās dienas. Šis līgums stājas spēkā dienā, kad tas parakstīts no abām Pusēm un reģistrēts Rīgas valstspilsētas pašvaldības Vienotās lietvedības lietojumprogrammā "Līgumi 1". Gadījumā, ja šī līguma 3.1.apakšpunktā noteiktā kopējā līgumcena tiek sasniegta pirms šajā punktā norādītā termiņa, tiek uzskatīts, ka šī līguma darbības termiņš ir beidzies. Pasūtītājs informē Pakalpojuma sniedzēju, nosūtot e-pastu uz šī līguma 10. punktā norādīto Pakalpojuma sniedzēja e-pastu, par šī līguma reģistrācijas dienu un numuru.

4.2. Šis līgums var tikt izbeigts tikai šajā līgumā noteiktajā kārtībā, vai Pusēm savstarpēji rakstveidā vienojoties.

4.3. Vienpusēja atkāpšanās no šī līguma nav pieļaujama, izņemot šajā līgumā un Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos.

4.4. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusīgi atkāpties no šī līguma pirms termiņa, rakstiski brīdinot otru Pusi vismaz 15 (piecpadsmit) kalendārās dienas iepriekš, ja Pakalpojuma sniedzējs:

4.4.1. savu pienākumu izpildē neievēro Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktu prasības, kas regulē šī līguma 1.1.apakšpunktā noteiktā Darba veikšanu;

4.4.2. veic darbu neatbilstoši norādītajam Darba uzdevumam, piedāvājumam vai šī līguma noteikumiem;

4.4.3. savus pienākumus veic Pasūtītājam nepieņemamā kvalitātē;

4.4.4. ir nodevis savu tiešo funkciju veikšanu ar Pasūtītāju nesaskaņotam apakšuzņēmējam;

4.4.5. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir atzīts par maksātnespējīgu vai pieņemts lēmums par Pakalpojuma sniedzēja likvidāciju, vai apturēta Pakalpojuma sniedzēja saimnieciskā darbība vai, tiek konstatēti citi apstākļi, kas, liedz vai liegs Pakalpojuma sniedzējam turpināt šī līguma izpildi saskaņā ar šī līguma noteikumiem vai kas negatīvi ietekmē Pasūtītāja tiesības, kuras izriet no šī līguma;

4.4.6. ja tiek konstatēts konkurences tiesību pārkāpums, vai saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu vai citiem normatīvajiem aktiem pretendents šī līguma izpildes laikā vai Iepirkuma procesā ir sniedzis nepatiesu informāciju.

4.5. Pasūtītājs ir tiesības jebkurā laikā vienpusēji atkāpties no šī līguma bez zaudējumu atlīdzināšanas Pakalpojuma sniedzējam:

4.5.1. ja šī līguma izpildes laikā pret Pakalpojuma sniedzēju ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kā arī gadījumā, ja pirms šī līguma noslēgšanas attiecīgie apstākļi bija pastāvējuši, bet Pasūtītājam nebija zinām, rakstveidā brīdinot par to Pakalpojumu sniedzēju vismaz 5 (piecas) kalendārās dienas iepriekš;

4.5.2. Pārtikas un veterinārā dienests ir anulējis Pakalpojuma sniedzēju, kā stacionāro veterinārmedicīnas prakses iestādi, rakstveidā brīdinot par to Pakalpojumu sniedzēju vismaz 2 (divas) kalendārās dienas iepriekš;

4.5.3. ja šī līguma izpildei nav pieejams finansējums.

4.6. Pasūtītājs neatlīdzina Pakalpojuma sniedzējam zaudējumus un peļņas atrāvumu, kas radušies, Pasūtītājam izmantojot savas šī līguma 4.4. un 4.5.apakšpunktā noteiktās tiesības.

4.7. Pakalpojuma sniedzējs ir tiesīgs vienpusīgi atkāpties no šī līguma pirms termiņa, rakstiski brīdinot otro Pusi vismaz 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas iepriekš, ja Pasūtītājs bez objektīva iemesla nav veicis samaksu par izpildītajiem Darbiem.

4.8. Visos gadījumos, kad šis līgums tiek izbeigts pirms termiņa neatkarīgi no iemesla, Pakalpojuma sniedzējs saņem samaksu par faktiski veiktajiem un kvalitatīvi izpildītajiem Darbiem, ievērojot noteikumus par Darbu izpildes dokumentācijas iesniegšanu.

4.9. Šo līgumu var papildināt, grozīt vai pārtraukt, Pasūtītājam un Pakalpojuma sniedzējam savstarpēji vienojoties, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 61.panta un šī līguma noteikumus.

4.10. Jebkurus šī līguma grozījumus vai papildinājumus Puses noformē rakstveidā, un tie kļūst par šī līguma neatņemamām sastāvdaļām.

4.11. Puses var veikt būtiskus šī līguma grozījumus, kuru veikšana ir pieļaujama saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 61.pantu, ja šī līguma izpildes gaitā radusies un iepriekš objektīvi neparedzama nepieciešamība:

4.11.1. izslēgt Darbus, kas sākotnēji tika iekļauti tehniskajā specifikācijā, bet kuru apjoms ir samazinājies, piemēram, nepilnību dēļ tehniskajā specifikācijā;

4.11.2. iekļaut Darbus, tajā skaitā tādus, kas jau sākotnēji tika iekļauti tehniskajā specifikācijā, bet kuru apjoms ir palielinājies, piemēram, nepilnību dēļ tehniskajā specifikācijā. Šādu Darbu izmaksas var tik segtas papildus šī līguma pamatsummai, neveicot jaunu iepirkumu.

4.12. Šī līguma līgumcenas grozījumi ir pieļaujami, ja šī līguma grozījumu vērtība, ko noteic kā visu secīgi veikto grozījumu naudas vērtību summu, vienlaikus nepārsniedz:

4.12.1.saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.panta noteiktās līgumcenu robežas bez PVN;

4.12.2. 10 % (desmit procentus) no sākotnējās šī līguma līgumcenas.

4.13. Darba izpildes termiņa neievērošana, trūkumu novēršanas vai norēķina termiņa neievērošana tiek kompensēta ar līgumsodu no vainīgās Puses 0,1 % apmērā no kopējās līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % no kopējās līgumcenas, kas noteikta šī līguma 3.1. apakšpunktā.

4.14. Ja nokavēts kāds no šī līgumā noteiktajiem termiņiem, līgumsods tiek aprēķināts par periodu, kas sākas nākamajā dienā pēc šajā līgumā noteiktā saistību izpildes termiņa un ietver dienu, kurā saistības izpildītas.

4.15. Gadījumā, ja Pakalpojuma sniedzējs šajā līgumā noteikto Darbu izpildē bez rakstiskas saskaņošanas ar Pasūtītāju, piesaista nesaskaņotus apakšuzņēmējus tad Pakalpojuma sniedzējs par šādu pārkāpumu maksā Pasūtītājam 100.00 EUR (viens simti *euro* un 00 centi) par katru konstatēto gadījumu.

4.16. Jebkura šajā līgumā noteiktā līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no to saistību pilnīgas izpildes.

4.17. Puses nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no šādu apstākļu konstatēšanas dienas, informē viens otru, ja:

4.17.1. starp šī līguma dokumentiem ir pretrunas;

4.17.2. šī līguma dokumentos sniegtie dati atšķiras no reālajiem apstākļiem;

4.17.3. šī līguma dokumenti ir nepilnīgi vai kļūdaini;

4.17.4. ir mainījušies šī līguma izpildei nozīmīgi apstākļi vai radušies jauni.

4.18. Puses 5 (piecu) darba dienu laikā rakstveidā informē viens otru par apstākļiem (izmaiņām), kuri var ietekmēt šī līguma būtiskos noteikumus. Ja Pakalpojuma sniedzējs 14 (četrpadsmit) kalendāro dienu laikā no dienas, kad viņam ir kļuvuši zināmi apstākļi, kas ļauj prasīt papildus samaksu, nav iesniedzis Pasūtītājam motivētu pamatojumu, Pakalpojuma sniedzējs zaudē tiesības uz papildu samaksu.

4.19. Pasūtītājam ir tiesības ieskaista kārtībā samazināt samaksājamo naudas summu par Darbu veikšanu tādā apmērā, kāda ir šajā līgumā noteiktajā kārtībā aprēķinātā līgumsoda summa un šī līguma, izpildes gaitā

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Pasūtītājam radīto zaudējumu summa.

4.20. Ja šajā līgumā noteiktajā kārtībā aprēķināto līgumsodu nav iespējams ieturēt ieskaita kārtībā, vai tas netiek ieturēts ieskaita kārtībā, tad Pakalpojuma sniedzējam, tas jāsamaksā 15 (piecpadsmit) kalendāro dienu laikā no Pasūtītāja rakstveida pieprasījuma un rēķina saņemšanas dienas.

5. Nepārvarama vara

5.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par šī līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēju rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc šī līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtējas situācijas pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšanā un šādu normatīvo aktu stāšanās spēkā.

5.2. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama līguma saistību izpilde. Pēc otras Puses pieprasījuma, šādam ziņojumam jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

5.3. Ja šī līguma 5.1.apakšpunktā minētie apstākļi turpinās ilgāk kā 2 (divus) mēnešus, jebkura Puse ir tiesīga atteikties no šajā līgumā noteiktām saistībām, un neviena no Pusēm nav tiesīga prasīt zaudējuma atlīdzināšanu.

5.4. Pusēm ir pienākums vienoties par rīcību, lai mazināta šī līguma 5.1. apakšpunktā minēto apstākļu rezultātā radītās nelabvēlīgās sekas katrai Pusei.

6. Apkašuzņēmēji

6.1. Pakalpojuma sniedzējs ir atbildīgs par piesaistīto apakšuzņēmēju veikto darbu atbilstību šī līguma prasībām.

6.2. Pakalpojuma sniedzējs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju iesaistīt papildu apakšuzņēmējus šī līguma izpildē.

6.3. Pasūtītājs nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši Iepirkuma dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.

6.4. Puses, veicot apakšuzņēmēja nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju piesaisti, to veic tikai ar Pasūtītāja rakstveida saskaņojumu un ievērojot Publisko iepirkumu likuma 62.pantā noteikto.

6.5. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Iepirkumā jaunu apakšuzņēmēju nomaiņu vai iesaistīšanu šī līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad saņemis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saistībā ar Pakalpojuma sniedzēja apakšuzņēmēju piesaisti.

6.6. Šī līguma izpildes laikā Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt nomainīt apakšuzņēmēju gadījumā, ja apakšuzņēmējs Pakalpojuma daļu veic nekvalitatīvi vai neievēro spēkā esošos normatīvos aktus. Pakalpojuma sniedzējam pienākums ir nodrošināt Pasūtītāja prasību izpildi par apakšuzņēmēja nomaiņu.

6.7. Gadījumā, ja Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.¹ pantā noteiktās sankcijas ir piemērotas attiecībā uz apakšuzņēmēju vai personu, uz kuras iespējām Pakalpojuma sniedzējs ir balstījies, lai apliecinātu savu atbilstību Iepirkumā noteiktajām kvalifikācijas prasībām, Pakalpojuma sniedzējam ir pienākums apakšuzņēmēju vai minēto personu nomainīt 10 (desmit) darba dienu laikā no attiecīga paziņojuma nosūtīšanas dienas.

7. Konfidencialitāte

7.1. Pakalpojuma sniedzējs apņemas ievērot konfidencialitāti, tajā skaitā:

7.1.1. nodrošināt šajā līgumā minētās informācijas neizpaušanu, tajā skaitā no trešo personu puses, kas piedalās vai ir iesaistītas šī līguma izpildē;

7.1.2. aizsargāt, neizplatīt un bez iepriekšējas Pasūtītāja rakstiskas atļaujas saņemšanas neizpaust trešajām personām pilnīgi vai daļēji ar šo līgumu vai citu ar to izpildi saistītu dokumentu saturu, kā arī tehniska, komerciāla un jebkāda cita rakstura informāciju par Pasūtītāja darbību, kas kļuvusi Pakalpojuma sniedzējam pieejama šī līguma izpildes gaitā.

7.2. Pasūtītājs apņemas ievērot konfidencialitāti un bez Pakalpojuma sniedzēja rakstiskas atļaujas saņemšanas neizpaust trešajām personām pilnīgi vai daļēji ar šo līgumu vai citu ar to izpildi saistītu dokumentu, kurus pirms šī līguma noslēgšanas Pakalpojuma sniedzējs ir noteicis kā komercnoslēpumu un attiecīgi par to pirms šī līguma noslēgšanas ir informējis Pasūtītāju. Jebkurā gadījumā, Pakalpojuma sniedzējs nevar noteikt par komercnoslēpumu šī līguma priekšmetu un tā izpildes rezultātu.

7.3. Konfidencialitātes ierobežojumi neattiecas uz publiski un vispārpieejamu informāciju, kā arī uz informāciju, kuru saskaņā ar šī līguma noteikumiem ir paredzēts darīt zināmu trešajām personām.

7.4. Konfidencialitātes noteikumi neattiecas uz gadījumiem, kad informāciju pieprasa valsts vai pašvaldību iestādes un kurām šādas tiesības ir noteiktas Latvijas Republikas normatīvajos aktos.

7.5. Puses veic visus nepieciešamos pasākumus, lai aizsargātu konfidencialu informāciju, tajā skaitā par nepieciešamību nodrošināt konfidencialas informācijas aizsardzību informē savus darbiniekus un citas šī līguma izpildē iesaistītās personas.

7.6. Puses vienojas, ka konfidencialitātes noteikumu neievērošana ir šī līguma pārkāpums, kas dod cietušajai Pusei tiesības prasīt no vainīgās Puses konfidencialitātes noteikumu neievērošanas rezultātā radušos zaudējumu atlīdzināšanu.

7.7. Konfidencialitātes aizsardzības noteikumiem ir neierobežots laiks.

8. Vispārīgie noteikumi

8.1. Šis līgums ir saistošs Pušu administratoriem, darbiniekiem un juridiskajiem tiesību pārņēmējiem.

8.2. Visi pielikumi, papildinājumi un grozījumi šim līgumam stājas spēkā tikai tad, ja tie noformēti rakstiski un tos parakstījušas abas šī līguma Puses vai to pilnvarotās personas.

8.3. Visus jautājumus, kas nav atrunāti šajā līgumā, Puses risina, savstarpēji rakstiski vienojoties, ievērojot spēkā esošo Latvijas Republikas normatīvu aktu prasības.

8.4. Pušu strīdi tiek izskatīti savstarpēji rakstiski vienojoties, bet, ja vienošanās netiek panākta – tiesā Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

8.5. Pušu rekvizītu, juridiskās adreses vai kādas citas informācijas, kas var ietekmēt šajā līgumā paredzēto saistību izpildi, izmaiņu gadījumā attiecīgai Pusei 3 (trīs) darba dienu laikā rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei par notikušām izmaiņām.

8.6. Visai sarakstei, saskaņojumiem, dokumentācijai un citai informācijai, ar kuru apmainās Puses un kura ir attiecināma uz šo līgumu, ir jābūt latviešu valodā un noformētai rakstveidā. Puses vienojas, ka informācijas apmaiņai par jautājumiem, kas saistīti šī līguma izpildē, ir izmantojami līgumā norādītie saziņas līdzekļi (primāri – e-pasts). Pasūtītāja e-pasta adrese saziņai par šajā punktā noteiktajiem jautājumiem – dmv@riga.lv.

8.7. Ja kāds no šī līguma noteikumiem zaudē spēku, kļūst nelikumīgs vai neīstenojams, tas nekādā veidā neietekmē pārējo šī līguma noteikumu spēkā esamību, likumību vai īstenojamību. Puses ar šo apņemas labticīgās sarunās pēc iespējas ātrāk vienojoties par spēku zaudējušā, nelikumīgā vai neīstenojamā noteikuma aizstāšanu ar citu spēkā esošu, likumīgu un īstenojamu noteikumu, kas pēc tā ekonomiskās būtības pēc iespējas tuvāk atbilst spēku zaudējušā, nelikumīgā vai neīstenojamā noteikuma būtībai.

8.8. Nevienai no Pusēm nav tiesību pārjaunot šo līgumu, mainot saistības dalībnieku bez otras Puses piekrišanas.

8.9. Šis līgums (bez pielikumiem) ir sastādīts elektroniski latviešu valodā. Šis līgums parakstīts ar drošiem elektroniskajiem parakstiem

9. Citi noteikumi

9.1. Pasūtītājs par atbildīgo šī līguma saistību izpildes organizēšanai norīko Rīgas valstspilsētas pašvaldības Mājokļu un vides departamenta Vides pārvaldes [...]. Pasūtītāja pārstāvja prombūtnē šajā līgumā atrunātos aktus ir tiesīgs parakstīt cits Pasūtītāja norīkots pārstāvis.

Pasūtītāja pārstāvim ir tiesības, nepārkāpjot šī līguma robežas, risināt visus ar šī līguma izpildē saistītos operatīvos jautājumus, organizēt un kontrolēt šī līguma izpildes gaitu, tajā skaitā, bet ne tikai veikt komunikāciju ar Pakalpojuma sniedzēju, pieprasīt no Pakalpojuma sniedzēja informāciju, sniegt informāciju Pakalpojuma sniedzējam, nodrošināt ar šī līgumu saistītās dokumentācijas (nodošanu/ pieņemšanu), organizēt Darba pieņemšanu, dot norādījumus par šī līgumā noteiktā Darba izpildē, kā arī veikt citas darbības, kas saistītas ar pienācīgu šajā līgumā paredzēto saistību izpildē, bet tas nav pilnvarots, izdarīt grozījumus un papildinājumus šajā līgumā, ieskaitot, grozīt šī līguma līgumcenu un/vai termiņus.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

9.2. Pakalpojuma sniedzējs par atbildīgo līguma saistību izpildes organizēšanai un nodrošināšanai norīko SIA “Dr.Beinerts” izpilddirektori [..].

9.3. Pušu pārstāvji ir atbildīgi par Puses saistību izpildes nodrošināšanu, tai skaitā, par Darba pieņemšanas akta/atskaišu noformēšanu, iesniegšanu un parakstīšanu atbilstoši šī līguma prasībām, savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai.

9.4. Katrai no Pusēm ir tiesības apstrādāt no otras Puses iegūtos fizisko personu datus tikai ar mērķi nodrošināt šī līguma saistību izpildi, ievērojot normatīvajos aktos noteiktās prasības šādu datu apstrādei un aizsardzībai šī līguma spēkā esamības laikā. Katras Puses pārstāvis, kurš nodod otram Pusei fizisko personu datus apstrādei, ir atbildīgs par to, lai personas datu apstrādei pastāv atbilstošs tiesiskais pamats. Puses apņemas nenodot tālāk trešajām personām iegūtos fizisko personu datus, izņemot gadījumus, kad šajā līgumā ir noteikts citādi vai normatīvie akti paredz šādu datu nodošanu. Katra Puse apņemas nodrošināt spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem atbilstošu aizsardzības līmeni otras Puses iesniegtajiem fizisko personu datiem. Katra Puse ir tiesīga apstrādāt no otras Puses šī līguma ietvaros iegūtos fizisko personu datus tikai šī līguma spēkā esamības laikā.

10. Pušu rekvizīti un paraksti

PASŪTĪTĀJS

**Rīgas valstspilsētas pašvaldības Mājokļu un vides
departaments**
[..].

PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS

SIA “DR.BEINERTS”
[..].

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

**Iepirkumam “Maznodrošināto iedzīvotāju dzīvnieku sterilizācija un eitanāzija, bezsaimnieka kaķu sterilizācija un negadījumos cietušo un slimo bezsaimnieka dzīvnieku eitanāzija”
(iepirkuma identifikācijas Nr.DMV 2025/03)**

Tehniskā specifikācija aktualizēta 10.02.2025.

1. Normatīvie akti:

Pakalpojums veicams saskaņā ar Dzīvnieku aizsardzības likumu, Veterinārmedicīnas likumu un Ministru kabineta 10.09.2013. noteikumiem Nr.768 „Prasības veterinārmedicīniskās prakses iestādēm un veterinārmedicīniskā pakalpojuma sniedzējiem, to reģistrācijas un reģistrācijas anulēšanas kārtība” (turpmāk – Noteikumi Nr.768).

Pretendentam ir jāatbilst Noteikumiem Nr.768, kas nosaka, ka stacionārajā veterinārmedicīniskās aprūpes iestādē papildus ambulatorajā veterinārmedicīniskās aprūpes iestādē veicamajiem pasākumiem nodrošina dzīvnieku stacionāro aprūpi.

2. Pakalpojuma raksturojums:

Saskaņā ar 1987. gada 13. novembra Eiropas konvenciju par mājas (istabas) dzīvnieku aizsardzību (turpmāk – Konvencija) (Latvijas Republikas Saeima Konvenciju pieņēma 02.09.2010. ar likumu “Par Eiropas konvenciju par mājas (istabas) dzīvnieku aizsardzību”, kas stājās spēkā 22.09.2010.) mājdzīvniekiem nedrīkst radīt nevajadzīgas sāpes, ciešanas vai stresu. Konvencijā ir noteikts, ka mājas (istabas) dzīvnieku nedrīkst pamest un ikviena persona, kas tur mājas (istabas) dzīvnieku vai ir piekritusi par to rūpēties, ir atbildīga par tā veselību un labturību. Attiecībā uz klaiņojošiem dzīvniekiem Konvencija paredz - ja dalībvalsts uzskata, ka klaiņojošo dzīvnieku skaits tai rada problēmas, tā veic atbilstošus pasākumus to skaita samazināšanai, izmantojot paņēmienus, kas dzīvniekiem rada pēc iespējas mazāk sāpju, ciešanu vai distresa, un sagūstītos dzīvniekus tur vai nogalina atbilstoši konvencijā noteiktajiem principiem. Konvencija paredz, ka suņu un kaķu neplānotas vairošanās samazināšanai jāveicina šo dzīvnieku sterilizācija.

Dzīvnieku aizsardzības likuma 39. pants paredz, ka vietējās pašvaldības izveido un uztur dzīvnieku patversmes, izķer, izmitina un aprūpē izķertos un atsavinātos mājas (istabas) dzīvniekus, kā arī izmitina un aprūpē bezpalīdzīgā stāvoklī nonākušus savvaļas dzīvniekus vai slēdz līgumu ar fizisko vai juridisko personu par šādu dzīvnieku izķeršanu, izmitināšanu, uzturēšanu un aprūpi. Šī likuma 8.panta pirmā daļa nosaka: „Bez pajumtes un īpašnieka aprūpes vai uzraudzības palicis dzīvnieks (izņemot savvaļas dzīvnieku) uzskatāms par klaiņojošu dzīvnieku. Par klaiņojošu dzīvnieku nav uzskatāms sterilizēts kaķis, kas uzturas pilsētā vai lauku apdzīvotā vietā dzīvojamo māju tuvumā”. Šī panta trešā daļa nosaka, ka saskaņā ar pašvaldības saistošajiem noteikumiem un normatīvajiem aktiem, kas reglamentē dzīvnieku labturības jomu, vietējā pašvaldība organizē klaiņojošu vai bezpalīdzīgā stāvoklī nonākušu dzīvnieku izķeršanu un, ja nepieciešams, nogalināšanu.

Saskaņā ar Rīgas domes 29.11.2023. nolikuma Nr. 367 „Rīgas valstspilsētas pašvaldības Mājokļu un vides departamenta nolikums” 5.8.14.apakšpunktu Mājokļu un vides departamentam ir noteikts uzdevums organizēt klaiņojošu vai bezpalīdzīgā stāvoklī nonākušu dzīvnieku izķeršanu, izmitināšanu un aprūpi, bezsaimnieka kaķu sterilizāciju, kā arī trūcīgo un maznodrošināto iedzīvotāju suņu un kaķu sterilizāciju un eitanāziju Rīgas pilsētas administratīvajā teritorijā.

Dzīvnieku nekontrolētas un neplānotas vairošanās novēršanai, dzīvnieku ciešanu atvieglošanai saslimšanas un traumu gadījumos, kā arī dzīvnieku izlikšanas uz ielas gadījumu samazināšanai plānots slēgt līgumus ar 2 pakalpojumu sniedzējiem (**Iepirkuma 1.daļā Daugavas labajā krastā, Iepirkuma 2.daļā Daugavas kreisajā krastā** (Pasūtītājs informāciju pārbaudīs publiski pieejamā Pārtikas un veterināra dienesta uzraudzībai pakļauto uzņēmumu reģistrā)). **Pakalpojuma sniedzēja klīnikai/ām ir jāatrodas attiecīgajā Rīgas valstspilsētas Daugavas krastā (Iepirkuma 1.daļā Daugavas labajā krastā, bet Iepirkuma 2.daļā Daugavas kreisajā krastā).** Pakalpojumu sniedzējam klīnikā ir jānodrošina:

2.1. bezsaimnieka kaķu sterilizācija:

2003. gadā Rīgas dome pilsētā uzsāka bezsaimnieka kaķu populācijas kontroles programmu „noķer-sterilizē-atlaiž”. 2024. gadā šīs programmas ietvaros sterilizēti 862 bezsaimnieka kaķi, eitanazēti – 29. Noķertos kaķus apskata sertificēts veterinārārsts, slimi un veci kaķi tiek eitanazēti, bet veselie kaķi sterilizēti, vakcinēti pret trakumsērgu un nogādāti atpakaļ dzīves vietā. Šī programma Rīgas valstspilsētas pašvaldības administratīvajā teritorijā tiek realizēta ar mērķi humāni samazināt bezsaimnieka kaķu skaitu pilsētā un izveidot veselīgas bezsaimnieka kaķu kolonijas.

Pakalpojuma sniedzējam stacionārajā veterinārmedicīnas prakses iestādē (turpmāk arī veterinārā klīnika) jāspēj nodrošināt piegādāto kaķu diennakts uzraudzība un vienlaicīga vismaz 20 bezsaimnieka kaķu uzturēšana. Par kaķu uzņemšanas laikiem jāvienojas ar iedzīvotāju vai kaķu ķērājiem, kas piegādās klīnikai kaķus. Pakalpojumu sniedzēji veterinārajās klīnikās drīkst pieņemt kaķu kolonijas no iedzīvotājiem un kaķu ķērājiem tikai un vienīgi no tām adresēm, kuras ir minētas Mājokļu un vides departamenta sagatavotajā sarakstā (datu bāzē sistema.ridzivnieki.lv), balstoties uz saņemtajiem iedzīvotāju iesniegumiem par kaķu sterilizācijas organizēšanu.

Ja tiks mainīta kaķu koloniju uzņemšanas kārtība, par to tiks paziņots pakalpojumu sniedzējam vismaz 1 mēnesi iepriekš.

Kaķus izķert no adresēm, kas norādītas Mājokļu un vides departamenta sarakstā (datu bāzē sistema.ridzivnieki.lv) un piegādāt veterinārajai klīnikai pašvaldības apmaksātas bezsaimnieka kaķu sterilizācijas nodrošināšanai drīkst arī dzīvnieku aizsardzības organizācijas vai citi brīvprātīgie kaķu ķērāji pēc savas iniciatīvas un bez Rīgas valstspilsētas pašvaldības atlīdzības.

Abu dzimumu kaķi ir sterilizējami, pilnībā izgriežot reproduktīvos orgānus.

Saņemot veterinārajā klīnikā kaķenus, kas ir sasnieguši 2 mēnešu vecumu, veterinārārstam jāizvērtē to sterilizēšanas iespēja.

Kaķenes sterilizācija ietver: medicīnisko apskati, sterilizāciju (ovariohisterektomiju), iezīmēšanu, nogriežot kreisās auss galiņu, pēcoperācijas uzturēšanu klīnikā vismaz 1 diennakti, vakcinēšanu pret trakumsērgu.

Runča sterilizācija ietver: medicīnisko apskati, sterilizāciju (orhidektomiju), iezīmēšanu, nogriežot kreisās auss galiņu, pēcoperācijas uzturēšanu klīnikā vismaz līdz brīdim, kad pilnībā ir beigusies narkozes iedarbība, vakcinēšanu pret trakumsērgu.

Īpašos gadījumos, ja ir novērotas indikācijas (iekaisums vai cita saslimšana) vai radusies problēma aseptikas nodrošināšanas procesā, veterinārārsts izvērtē un pieņem lēmumu par antibiotiku ievadīšanas dzīvniekam nepieciešamību.

Pakalpojuma sniedzējs datu bāzē sistema.ridzivnieki.lv aizpilda sadaļu Bezsaimnieku kaķu sterilizācija un veic uzskaiti par paveikto.

2.2. maznodrošināto iedzīvotāju dzīvnieku eitanāzija un sterilizācija:

Rīgas valstspilsētas pašvaldība jau vairākus gadus rīko Rīgas valstspilsētas pašvaldības maznodrošināto un trūcīgo iedzīvotāju suņu un kaķu sterilizāciju un eitanāziju, kas ietver bezmaksas pakalpojumu Rīgas valstspilsētas pašvaldības attiecīga statusa iedzīvotājiem veterinārajās klīnikās.

2024. gadā sterilizēti 189 maznodrošināto/trūcīgo iedzīvotāju kaķi un 14 suņi, savukārt eitanazēti 1 kaķis.

2.3. negadījumos cietušo un slimo bezsaimnieka dzīvnieku eitanāzija:

Negadījumos cietušo un slimo bezsaimnieka dzīvnieku eitanāzija ietver bezmaksas pakalpojumu iedzīvotājiem, kas nogādājuši cietušo dzīvnieku Rīgas pilsētas veterinārmedicīniskās aprūpes prakses darba vietās. 2024.gadā šīs programmas ietvaros eitanazēti 58 kaķi.

Pakalpojuma sniedzējam jānodrošina dzīvnieku līķu uzkrāšana. Dzīvnieku līķu, kas rodas šī pakalpojuma sniegšanas ietvaros, savākšanu no veterinārās klīnikas un utilizāciju veiks komersants, ar kuru Rīgas valstspilsētas pašvaldības Mājokļu un vides departamentam ir noslēgts līgums par atbilstošu pakalpojumu. Dzīvnieku līķus no veterinārās klīnikas izved 2 reizes mēnesī, vai pēc nepieciešamības.

3. Iepirkuma priekšmets

3.1. Bezsaimnieka kaķu sterilizācijas ietvaros nodrošina:

- 3.1.1. **runča sterilizāciju,**
- 3.1.2. **kaķenes sterilizāciju,**
- 3.1.3. **kaķēna eitanāziju,**
- 3.1.4. **kaķa eitanāziju.**

3.2. Maznodrošināto iedzīvotāju dzīvnieku sterilizācijas un eitanāzijas ietvaros nodrošina:

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

- 3.2.1. runča sterilizāciju,
- 3.2.2. kaķenes sterilizāciju,
- 3.2.3. kaķēna eitanāziju,
- 3.2.4. kaķa eitanāziju,
- 3.2.5. suņa (vīr.dz.) svarā līdz 15 kg sterilizāciju,
- 3.2.6. suņa (vīr.dz.) svarā no 15 kg līdz 30 kg sterilizāciju,
- 3.2.7. suņa (vīr.dz.) svarā virs 30 kg sterilizāciju,
- 3.2.8. kuces svarā līdz 15 kg sterilizāciju,
- 3.2.9. kuces svarā no 15 kg līdz 30 kg sterilizāciju,
- 3.2.10. kuces svarā virs 30 kg sterilizāciju,
- 3.2.11. kucēna eitanāziju,
- 3.2.12. suņa svarā līdz 15 kg eitanāziju,
- 3.2.13. suņa svarā no 15 kg līdz 30 kg eitanāziju,
- 3.2.14. suņa svarā virs 30 kg eitanāziju.

3.3. Negadījumos cietušo un slimo bezsaimnieka dzīvnieku eitanāzijas ietvaros nodrošina:

- 3.3.1. kaķēna eitanāzija,
- 3.3.2. kaķa eitanāzija,
- 3.3.3. kucēna eitanāzija,
- 3.3.4. suņa svarā līdz 15 kg eitanāzija,
- 3.3.5. suņa svarā no 15 kg līdz 30 kg eitanāzija,
- 3.3.6. suņa svarā virs 30 kg eitanāzija,
- 3.3.7. putna eitanāzija,
- 3.3.8. cita dzīvnieka līdz 5 kg eitanāzija,
- 3.3.9. cita dzīvnieka no 5 kg līdz 15 kg eitanāzija,
- 3.3.10. cita dzīvnieka no 15 kg līdz 30 kg eitanāzija,
- 3.3.11. cita dzīvnieka svarā virs 30 kg eitanāziju.

4. Atskaite par paveikto darbu:

4.1. Pakalpojuma sniedzējs Darba pieņemšanas aktus un atskaites iesniedz, saskaņā ar šīs tehniskās specifikācijas:

- 4.4.1. pielikumu Nr. 1 „Darba pieņemšanas akts maznodrošināto iedzīvotāju dzīvnieku sterilizācijai un eitanāzijai” un 5 (piecas) atskaišu veidlapas;
- 4.4.2. pielikumu Nr. 2 “Darba pieņemšanas akts bezsaimnieka kaķu sterilizācijai” un atskaites veidlapa;
- 4.4.3. pielikumu Nr. 3 “Darba pieņemšanas akts negadījumos cietušo un slimo bezsaimnieka dzīvnieku eitanāzijai” un 5 (piecas) atskaišu veidlapas;
- 4.4.4. pielikumu Nr. 4 „Bzsaimnieka kaķu uzskaites akts (bez kaķu ķērāju dienesta pakalpojumu izmantošanas)”;
- 4.4.5. pielikumu Nr. 5 „Bzsaimnieka kaķu uzskaites akts”;
- 4.4.6. pielikumu Nr.6 „Bzsaimnieka kaķu uzskaites akts (nav aprūpētāja)”;

4.2.Pakalpojuma sniedzējam pielikums Nr. 4 „Bzsaimnieka kaķu uzskaites akts (bez kaķu ķērāju dienesta pakalpojumu izmantošanas)” jāsastāda 2 (divos) eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie Pakalpojuma sniedzēja, viens – jāizsniedz bezsaimnieka kaķu sterilizācijas organizētājam (Pakalpojuma sniedzējam ir tiesības aktu parakstīt arī drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu).

4.3.Pakalpojuma sniedzējam pielikums Nr. 5 „Bzsaimnieka kaķu uzskaites akts” un pielikums Nr. 6 „Bzsaimnieka kaķu uzskaites akts (nav aprūpētāja)” jāsastāda 3 (trijos) eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie Pakalpojuma sniedzēja, viens – jāizsniedz bezsaimnieka kaķu sterilizācijas organizētājam un viens – jāizsniedz komersantam, kurš veic bezsaimnieka kaķu izķeršanu Rīgas pilsētā (Pakalpojuma sniedzējam ir tiesības aktu parakstīt arī drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu).

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

4.4. Pakalpojuma sniedzējs datu bāzē sistema.ridzivnieki.lv aizpilda sadaļu Bezsaimnieku kaķu sterilizācija un veic uzskaiti par paveikto.

5. Darba apjoms par 2024.gadu (iekļauta pakalpojuma sniegšana visā Rīgas valstspilsētas administratīvajā teritorijā):

- 5.1. Apkalpotie dzīvnieki kopā - 1153;
- 5.2. Bezsaimnieku kaķu sterilizācija – 891;
- 5.3. Maznodrošināto dzīvnieku apkalpošana – 204;
- 5.4. Negadījumos cietušo dzīvnieku apkalpošana – 58.

**Darba pieņemšanas akts
maznodrošināto iedzīvotāju dzīvnieku sterilizācijai un eitanāzijai**

Nr.p.k.	Pakalpojums	Izcenojums	Daudzums	Summa
1.	Runča sterilizācija			
2.	Kaķenes sterilizācija			
3.	Kaķēna eitanāzija			
4.	Kaķa eitanāzija			
5.	Suņa (vīr.dz.) svarā līdz 15 kg sterilizācija			
6.	Suņa (vīr.dz.) svarā no 15 kg līdz 30 kg sterilizācija			
7.	Suņa (vīr.dz.) svarā virs 30 kg sterilizācija			
8.	Kuces svarā līdz 15 kg sterilizācija			
9.	Kuces svarā no 15 kg līdz 30 kg sterilizācija			
10.	Kuces svarā virs 30 kg sterilizācija			
11.	Kucēna eitanāzija			
12.	Suņa svarā līdz 15 kg eitanāzija			
13.	Suņa svarā no 15 kg līdz 30 kg eitanāzija			
14.	Suņa svarā virs 30 kg eitanāzija			
			Kopā:	
			PVN:	
			Summa apmaksai:	

Atskaite
 par Rīgas pilsētas maznodrošināto un trūcīgo iedzīvotāju suņu eitanāziju
 ” par paveikto laika periodā no . .20 . līdz . 20 .

Nr.p.k.	Vārds, uzvārds	Adrese, tālrunis	Uzrādītais dokuments	Svars	Eitanāzijas izm. (EUR)	Paraksts
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						

Atskaite
par Rīgas pilsētas maznodrošināto un trūcīgo iedzīvotāju kaķu eitanāziju
” par paveikto laika periodā no . 20 . līdz . 20 .

Nr.p.k.	Vārds, uzvārds	Adrese, tālrunis	Uzrādītais dokuments	Kaķis (K) vai kaķēns (M)	Eitanāzijas izm. (EUR)	Paraksts
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						

Atskaite
 Par Rīgas pilsētas maznodrošināto un trūcīgo iedzīvotāju kaķu sterilizāciju
 ” par paveikto laika periodā no . 20 . līdz . 20 .

Nr.p.k.	Vārds, uzvārds	Adrese, tālrunis	Uzrādītais dokuments	Dzīvnieka dzimums	Operācijas izm. (EUR)	Paraksts
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						

Atskaite
 Par Rīgas pilsētas maznodrošināto un trūcīgo iedzīvotāju suņu sterilizāciju
 ” par paveikto laika periodā no . . 20 . līdz . . 20 .

Nr.p.k.	Vārds, uzvārds	Adrese, tālrunis	Uzrādītais dokuments	Dzīvnieka dzimums	Dzīvnieka svars	Operācijas izm. (EUR)	Paraksts
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							

Atskaite

Par Rīgas pilsētas maznodrošināto un trūcīgo iedzīvotāju dzīvnieku sterilizāciju un eitanāziju

_____” _____” par paveikto laika periodā no __. __.20 __. līdz __. __.20 __.

Tika sterilizēti _____ dzīvnieki, no tiem:

_____ kaķenes

_____ runči

_____ suņi (vīr.dz.)

_____ suņi (siev.dz.)

Tika eitanazēti _____ dzīvnieki, no tiem:

_____ kaķenes

_____ runči

_____ suņi (vīr.dz.)

_____ suņi (siev.dz.)

**Darba pieņemšanas akts
bezsaimnieka kaķu sterilizācijai**

Nr.p.k	Pakalpojums	Izcenojums	Daudzums	Summa
1.	Runča sterilizācija			
2.	Kaķenes sterilizācija			
3.	Kaķēna eitanāzija			
4.	Kaķa eitanāzija			
			Kopā:	
			PVN:	
			Summa apmaksai:	

_____ atskaite par
Bezsaimnieka kaķu koloniju sterilizēšanu Rīgas administratīvās teritorijas robežās un nodošanu atpakaļ to piegādātājiem
laika periodā no __. __.20__ - __. __.20__.

Nr.p.k.	Sterilizēšanas datums	Pakalpojuma organizētāja vārds, uzvārds, kontakta tālrunis	Dzīvesvietas adrese	Kaķu mītināšanās adrese	Piegāde (K-ķērājs, I-iedzīvotājs, N-NVO)	Kaķenes sterilizētas (skaits)	Runči sterilizēti (skaits)	Kaķenes eitanazētas (skaits)	Runči eitanazēti (skaits)	Kaķēni eitanazēti (skaits)
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										
6.										
7.										
8.										
9.										
10.										
Kopā:										

**Darba pieņemšanas akts
negadījumos cietušo un slimo bezsaimnieka dzīvnieku eitanāzijas**

Nr.p.k	Pakalpojums	Izcenojums	Daudzums	Summa
1.	Kaķēna eitanāzija			
2.	Kaķa eitanāzija			
3.	Kucēna eitanāzija			
4.	Suņa svarā līdz 15 kg eitanāzija			
5.	Suņa svarā no 15 kg līdz 30 kg eitanāzija			
6.	Suņa svarā virs 30 kg eitanāzija			
7.	Putna eitanāzija			
8.	Cita dzīvnieka līdz 5 kg eitanāzija			
9.	Cita dzīvnieka no 5 kg līdz 15 kg eitanāzija			
10.	Cita dzīvnieka no 15 kg līdz 30 kg eitanāzija			
11.	Cita dzīvnieka svarā virs 30 kg eitanāzija			
			Kopā:	
			PVN:	
			Summa apmaksai:	

Atskaite
par negadījumos cietušo un slimo bezsaimnieka suņu eitanāziju
„ ” par paveikto laika periodā no . .20 . līdz . 20 .

Nr.p.k.	Vārds, uzvārds	Adrese, tālrunis	Svars	Eitanāzijas izm. (EUR)	Paraksts
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					

Atskaite
par negadījumos cietušo un slimo bezsaimnieka kaķu eitanāziju
„ ” par paveikto laika periodā no . .20 . līdz . . 20 .

Nr.p.k.	Vārds, uzvārds	Adrese, tālrunis	Eitanāzijas izm. (EUR)	Paraksts
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				

Atskaite
par negadījumos cietušo un slimo putnu eitanāziju

_____ „_____” par paveikto laika periodā no __. __. 20__ līdz __. __. 20__.

Nr.p.k.	Vārds, uzvārds	Adrese, tālrunis	Paraksts
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			

Atskaite
par negadījumos cietušo un slimo pārējo dzīvnieku eitanāziju
_____ „_____” par paveikto laika periodā no __. __. 20 __. līdz __. __. 20 __.

Nr.p.k.	Vārds, uzvārds	Adrese, tālrunis	Dzīvnieka suga	Svars	Paraksts
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					

Atskaite
par negadījumos cietušo un slimo dzīvnieku eitanāziju

_____ „_____” laika periodā no __. __. 20 __. līdz __. __. 20 __.

eitanizēja _____ dzīvniekus, no tiem:

_____ suņi,

_____ kaķi,

_____ putni,

_____ pārējie dzīvnieki.

Bezsaimnieka kaķu uzskaites akts
(bez kaķu ķērāju dienesta pakalpojumu izmantošanas)

Informācija par bezsaimnieka kaķu koloniju:

Adrese, no kuras atvesti bezsaimnieka kaķi:		Atvesto kaķu skaits	
---	--	---------------------	--

Informācija par personu, kas veic aprūpi un sterilizācijas organizēšanu:

Vārds, uzvārds:	p.k. _____ - _____
Kontaktinformācija:	Adrese: _____ tālr. _____
Persona/-as, kas pastāvīgi aprūpē (baro) bezsaimnieka kaķus:	
1. _____ /vārds, uzvārds/;	
2. _____ /vārds, uzvārds/;	
3. _____ /vārds, uzvārds/.	

Veterinārārsta kaķu dzimuma identifikācija	runči _____, kaķenes _____, kaķēni _____
--	--

Informācija par veterinārmedicīniskām darbībām ar dzīvniekiem:

Nr	Uzņemšanas datums	Kaķene – K, runcis – R, kaķēns – M	Dzīvnieks		Apzi- mēts	Trakumsērgas vakcīnas uzlīme	Piezīmes
			Sterilizēts	Eita- nazēts			
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							

10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							

_____ pēc veterinārmedicīniskajām manipulācijām nodod, bet kaķu aprūpētājs pieņem

_____ bezsaimnieka kaķus, no kuriem _____ runči; _____ kaķenes; _____ kaķēni.

/Kaķu aprūpētāja paraksts/

/ Veterinārārsta paraksts, zīmogs/

Bezsaimnieka kaķu uzskaites akts

Informācija par bezsaimnieka kaķu koloniju:

Adrese, no kuras atvesti bezsaimnieka kaķi:		Atvesto kaķu skaits	
Vienošanās protokola datums:			

Informācija
par

Informācija par personu, kas veic aprūpi un sterilizācijas organizēšanu:			
Vārds, uzvārds:		p.k. _____	-
Kontaktinformācija:	Adrese: _____ tālr. _____		

Personas, kas aprūpē kaķus, paraksts: _____

Persona/-as, kas pastāvīgi aprūpē (baro) bezsaimnieka kaķus: 1. _____ /vārds, uzvārds/; 2. _____ /vārds, uzvārds/; 3. _____ /vārds, uzvārds/.	
Veterinārārsta kaķu dzimuma identifikācija	runči _____, kaķenes _____, kaķēni _____

veterinārmedicīniskām darbībām ar dzīvniekiem:

Nr	Uzņemšanas datums	Kaķene – K, runcis – R, kaķēns - M	Dzīvnieks		Apzīmēts	Trakumsērgas vakcīnas uzlīme	Piezīmes
			Sterilizēts	Eita-nazēts			
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							

10.							
11.							
12.							
13.							
14.							

_____ pēc veterinārmedicīniskajām manipulācijām nodod, bet kaķu ķērāju pārstāvis pieņem

_____ bezsaimnieka kaķus, no kuriem ____ runči; ____ kaķenes; ____ kaķēni.

/Kaķu ķērāju pārstāvis/

/ Veterinārārsta paraksts, zīmogs/

Bezsaimnieka kaķu uzskaites akts (nav aprūpētāja)

Informācija par bezsaimnieka kaķu koloniju:

Adrese, no kuras atvesti bezsaimnieka kaķi:		Atvesto kaķu skaits	

Informācija par personu, kas veic sterilizācijas organizēšanu:

Vārds, uzvārds/ Nosaukums:	p.k./reģ.nr. _____
Kontaktinformācija:	Adrese: _____ tālr. _____

Sterilizēšanas organizētāja paraksts un tā atšifrējums _____

Veterinārārsta kaķu dzimuma identifikācija	runči _____, kaķenes _____, kaķēni _____
--	--

Informācija par veterinārmedicīniskām darbībām ar dzīvniekiem:

Nr	Uzņemšanas datums	Kaķene – K, runcis – R, kaķēns – M	Dzīvnieks		Apzīmēts	Trakumsērgas vakcīnas uzlīme	Piezīmes
			Sterilizēts	Eita-nazēts			
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							

11.							
12.							
13.							
14.							

_____ pēc veterinārmedicīniskajām manipulācijām nodod, bet kaķu sterilizēšanas organizētājs pieņem
 _____ bezsaimnieka kaķus, no kuriem _____ runči; _____ kaķenes; _____ kaķēni.

 /Kaķu ķērāju pārstāvis/

 / Veterinārārsta paraksts, zīmogs/

PASŪTĪTĀJS

Direktora p.i. [..].

PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS

Valdes priekšsēdētāja [..]